Actualiza datos con un solo clic

Ingrese a través de la Oficina Virtual CEMCOP con su usuario y contraseña.

Sí la última vez que usted actualizó sus datos personales supera el año la plataforma le arrojará un mensaje así:

Puede seleccionar una de tres opciones:

1. Si no desea actualizar sus datos en este momento podrá seleccionar el botón "Actualizar luego" y en su segundo ingreso volverá a aparecer el mensaje y realizarlo. **Actualizar Luego**

2. La opción de "Mis datos nos han sufrido cambios" le permitirán actualizar la fecha de actualización sin modificaciones, funciona para casos donde la información del asociado sigue siendo la misma. **Mis datos no han sufrido cambios**

3. Por último, seleccione el botón "Necesito actualizar datos" para ir al menú donde podrá modificar su información personal y de contacto. **Necesito Actualizar datos**

Recuerda que es deber de todos los asociados realizar actualización de datos al menos una vez al año a fin de cumplir con las políticas vigentes.

Cooperativa CEMCOP